



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы

6M030200 - «МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»

ТОО «Университет международного бизнеса»

с «26» по «28» ноября 2018 г.

Алматы 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

Адресовано
Аккредитационному
совету НААР

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы

6М030200 - «МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»

ТОО «Университет международного бизнеса»

с «26» по «28» ноября 2018 г.

г. Алматы

«28» ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	10
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	15
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	17
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	18
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	20
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	23
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	26
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	27
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	30
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	32
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	34
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	35

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС	Автоматизированная информационная система
АРМ	Активный раздаточный материал
АУП	Административно-управленческий персонал
БД	Базовые дисциплины
ВНД	Внутренние нормативные документы
ВОУД	Внешняя оценка учебных достижений
ГОСОРК	Государственный общеобязательный стандарт образования РК
ИОТ	Индивидуальная образовательная траектория
ИПП	Индивидуальный план работы преподавателя
ИС	Информационная система
ИСО	Международная организация по стандартизации
ИУП	Индивидуальный учебный план
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МОП	Модульная образовательная программа
НИР	Научно-исследовательская работа
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НМС	Научно-методический совет
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ОР	Офис регистрации
ПД	Профильные дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РНТБ	Республиканская научно-техническая библиотека
РУП	Рабочий учебный план
СМК	Система менеджмента качества
СРСП	Самостоятельная работа студента с преподавателем
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРС	Самостоятельная работа студента
СЦО	Студентоцентрированное обучение
ТУП	Типовой учебный план
УВП	Учебно-вспомогательный персонал
УМБ (UIB)	Университет международного бизнеса
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМР	Учебно-методическая работа
УМС	Учебно-методический совет
УП	Учебный план
УС	Ученый совет
ФБВО	Факультет Базового Высшего образования
ECTS	(<i>European Credit Transfer and Accumulation System</i> - Европейская система перевода и накопления баллов) – общеевропейская система учёта учебной работы студентов при освоении образовательной программы или курса.
GPA	Средний балл успеваемости
SWOT	SWOT-анализ – метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении и анализе факторов внутренней и внешней среды организации.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №107-18-ОД от 19.11.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 26 ноября 28 ноября 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6M030200 – «Международное право» Университета международного бизнеса (UIB) стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 г. № 68-18/1-ОД).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета международного бизнеса в рамках первичной специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** - Косов Владимир Николаевич, д.ф-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета имени Абая (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** – Raija Seppälä-Esser (Райя Сеппала-Эссер), professor, Kempten University of Applied Sciences, эксперт FIBAA (г. Кемптен, Германия);
3. **Эксперт** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Дуйсембаев Азамат Алдашович, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г.Астана);
5. **Эксперт** – Абишев Кайратолла Кайроллинович, к.тех.н., доцент Павлодарского государственного университета им. С.Торайгырова (г. Павлодар);
6. **Работодатель** – Кошмамбетов Айтуар Аскарлович, заместитель директора Палаты предпринимателей г.Алматы;
7. **Студент** – Исмаил Жамал Бакытқызы, магистрант Юридического факультета Казахского национального университета им. аль-Фараби, заместитель регионального лидера Альянса студентов Казахстана (г. Алматы);
8. **Студент** – Аманбек Асем Нұрғалиқызы, магистрант Академии «Кайнар», член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы);
9. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ТОО «Университет международного бизнеса» осуществляет свою деятельность на рынке образовательных услуг с 1992 года на базе негосударственного учреждения образования «Школа международного бизнеса» (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №37020 – 1910 – ТОО от 02.09.2002 г. Дата первичной государственной регистрации: 21.12.2000 г.).

В настоящее время Университет работает в соответствии с Государственной лицензией серии АБ № 0137354, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК 03.02.2010 г. (<http://uib.kz/wp-content/uploads/2016/03/127.png>).

Подготовка специалистов в УМБ осуществляется согласно Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования РК по очной форме обучения. Язык обучения по аккредитуемым ОП – казахский, русский, английский.

Университет в декабре 2015 года прошел Национальную институциональную оценку в

аккредитационном агентстве НКАОКО (Свидетельство об аккредитации IA № 0062, дата выдачи 21.12.2015 г.; срок действия – 21.12.2015 – 18.12.2020. – Эл. ресурс:<http://uib.kz/wp-content/uploads/2016/03/NКАОКО-Russian.png>).

Университет продемонстрировал наличие политики гарантии качества образования, являющейся неотъемлемой частью Академической политики УМБ. Политика гарантии качества опубликована в открытом доступе на сайте Университета в системе электронного обеспечения образовательного и организационно-управленческого процессов Moodle (<http://moodle.uib.kz/>).

Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Стратегией развития «Казахстан-2050: новый политический курс состоявшегося государства», Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, другими нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, регулирующими отношения в области высшего образования, а также руководствуется Уставом УМБ, Академической политикой (31.08.2018, протокол № 1) и «Стратегией развития Университета международного бизнеса на 2011-2020 гг.», утвержденной Ученым советом 14.01.2011 г. (протокол №7), отражающей миссию, стратегическое видение, цели и задачи развития Университета. Таким образом, реализация и развитие аккредитуемых программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития университета, а также Планами развития образовательных программ.

УМБ является единой школой непрерывного социо-гуманитарного и бизнес-образования, включающей в себя бакалавриат, магистратуру и докторантуру. В структуру Университета входят Факультет базового высшего образования, Graduate School of Business, программа Foundation, а также другие подразделения и службы научного, учебного и производственного направления. В составе двух факультетов – Базового высшего образования и Graduate School of Business действуют 4 кафедры и Языковой центр, готовящие кадры по 20 специальностям бакалавриата, 18 специальностям магистратуры, 3 – докторантуры, а также программы MBA и DBA.

Миссией Университета является активное влияние на социально-экономическое развитие страны путем подготовки конкурентоспособных специалистов новой формации. Обеспечение опережающего развития и достижения конкурентных позиций в мировом образовательном пространстве.

Свое предназначение УМБ видит в формировании высокопрофессиональной творческой личности с активной гражданской позицией, с твёрдыми политическими убеждениями, гуманистическими принципами, широким кругозором и высокой духовностью, способной и готовой посвятить себя служению своей Родине.

Стратегическое видение университета:

- стать одним из лучших вузов в отрасли по подготовке востребованных и успешных специалистов, обладающих высоким уровнем профессиональных компетенций, фундаментальными знаниями, инновационными подходами, исследовательскими навыками;
- стать ведущим вузом по удовлетворению потребностей граждан, общества и государства в качественном профессиональном образовании на всех уровнях;
- стать самым высоко эффективным вузом.

УМБ является единой школой непрерывного бизнес-образования, включающей в себя бакалавриат, магистратуру и докторантуру. В структуру университета входят факультет базового высшего образования, Graduate School of Business, программа Foundation, а также другие подразделения и службы научного, учебного и производственного направления.

Университет располагает собственным зданием, общая площадь которого составляет 9059,9 кв.м. В университете функционируют 6 учебных и научно-исследовательских

лабораторий, а также имеется 15 компьютерных классов.

В УМБ к кадровому потенциалу предъявляются особые требования. Аккумуляция в университете лучшего интеллектуального потенциала и специалистов практики позволят обеспечивать студентов актуальными качественными знаниями. Поэтому анализ количественного и качественного состава профессорско-преподавательских кадров является объектом постоянного внимания руководства Университета, с учетом нормативных требований к его штатности и остротности.

Институциональная политика руководства профессорско-преподавательским составом осуществляется в рамках таких принципов, как демократический подход к управлению ППС и сотрудниками университета, сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы, доступность руководства, соблюдение паритета, создание условий и атмосферы инициативы и творчества, стимулирование деятельности ППС, профессиональное и личностное совершенствование персонала.

В Университете систематически проводится анализ состояния и перспективного развития промышленных отраслей Республики Казахстан, ежегодных Посланий Президента страны Н.А. Назарбаева народу Казахстана с целью корректировки содержания ОП и соответствия подготовки специалистов требованиям рынка труда. Этот анализ производится профилирующими кафедрами, учебными институтами и соответствующими департаментами университета.

Результаты анализа используются для выработки предложений для стратегического планирования развития факультетов, кафедр и университета в целом.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6М030200 – «Международное право» проходит аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, посетили Музей университета, научную библиотеку, учебную лабораторию «Гостеприимства», франчайзинговую лабораторию «KazFranch», Офис регистратора, спортивные залы, ТОО «Grata International», ТОО «Казахстанско-Китайский трубопровод», Бюро Campus France при Французском Альянсе города Алматы.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, в разрезе образовательной программы «Международное право», профессорско-преподавательским составом, представителями предполагаемых организаций работодателей, базами практик, обучающимися (таблица 1). Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов первичной специализированной аккредитации.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
----------------------	------------

Президент	-
Проректор (и.о. Президента)	1
Управляющие директора, советник Президента по финансам, директор НИИ	5
Руководители структурных подразделений	10
Заведующие кафедрами	2
Деканы факультетов	2
Преподаватели	12
Всего	32

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28 ноября 2018 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Образовательная программа магистратуры по специальности 6М030200 - «Международное право» предполагает подготовку обучающихся в соответствии с государственной лицензией. Номер лицензии АБ № 0137354 от 03.02.2010 г., номер приложения к лицензии № 008 от 10.05.2018 г. Нормативная продолжительность освоения образовательной программы – 2 года в научно-педагогической магистратуре.

Лицензия на реализацию данной образовательной программы была получена Университетом в 2018 году. Набор на ОП в 2018-2019 учебном году не осуществлялся.

Цели образовательной программы специальности 6М030200 - «Международное право» в обобщенном и заявленном Университетом виде: Подготовка специалистов в области действующего международного права, конкурентоспособных на рынке труда, востребованных современными предприятиями и государственными органами, умеющих проводить анализ и толкование нормативно-правового материала, в том числе норм международного права, ориентирующихся в особенностях взаимодействия внутри государственного и международного права. А также подготовка специалистов, способных выступать лидерами, обладающими знаниями и навыками для оценки процессов, происходящих на международной арене, в контексте международного права, способных работать в интернациональном коллективе, заниматься аналитической работой, иметь навыки публичных выступлений по международно-правовым и общеправовым проблемам.

Задачи образовательной программы по специальности 6М030200 - «Международное право» в обобщенном виде:

- обеспечение доступности качественного послевузовского юридического образования;

- воспитание казахстанского патриотизма, толерантности, высокой культуры; уважения к правам и свободам человека;
- приоритетное развитие государственного языка;
- реализация целостной модели подготовки кадров, основанной на кредитной системе обучения.

Новым механизмом обеспечения и контроля качества образовательных программ, в том числе 6M030200 – «Международное право», а также управления программами стала разработанная и внедренная в конце 2017 года Политика академической честности, отраженная в соответствующем документе, утвержденном Ученым советом и руководством УМБ.

Ознакомление Комиссии с условиями подготовки кадров по специальности «Международные отношения» позволило определить следующее:

Кафедра социально-гуманитарных наук (далее – СГН), осуществляющая подготовку специалистов по международному праву, располагает необходимыми образовательными и научными ресурсами для реализации ОП 6M030200 «Международное право». Это наличие разработанного проекта Рабочего учебного плана и проекта Модульной образовательной программы, состоящей из 12 модулей по двум образовательным траекториям; наличие в УМБ и на кафедре опытных преподавателей, докторов и кандидатов наук – специалистов по дисциплинам блоков ООД, БД, ПД и комплекса элективных дисциплин ОП 6M0302000 – «Международное право», а также совместителей – специалистов-практиков, в состав которых входят также и представители заинтересованного корпуса стейкхолдеров-работодателей; наличие устойчивых связей с работодателями и представителями профессионального юридического сообщества – практиками, участвующими в разработке элементов МОП, содержания и структуры РУП.

Все функциональные обязанности (должностные инструкции) ППС и сотрудников, организующих и осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность, НИРС и НИРМ, все виды практик обучающихся, составлены в соответствии с требованиями Стратегического плана развития УМБ и обеспечения развития культуры качества образовательного, научно-исследовательского и воспитательного процессов.

Качество ОП 6M030200 – «Международное право» обеспечивается наличием разработанных в УМБ документов: Стратегическим планом развития Университета, Академической политикой, нормативными документами, отражающими контроль качества, а также механизмами стратегического и оперативного управления образовательной программой 6M030200 – «Международное право».

Эти механизмы включают в себя: ежегодные пересмотры содержания и структур ОП с учетом лучшего отечественного и зарубежного опыта подготовки правоведов-международников, рекомендаций специалистов-практиков из заинтересованных организаций, сотрудничающих с УМБ, и практиков, вовлеченных в образовательный процесс кафедры СГН в качестве приглашенного ППС; анализ реального позиционирования аккредитуемых ОП путем оценки внешней конкурентной среды, внутренних академических ресурсов и инфраструктуры ОП и использование результатов этого анализа в целях стратегического планирования; анализ потребностей рынка и максимальной адаптации содержания, структуры и системы управления ОП в соответствии с динамикой спроса и ожиданий потребителей услуг программ 6M030200 – «Международное право»; регулярные слушания хода подготовки реализации ОП 6M030200 – «Международное право» на заседаниях Ученых советов УМБ и факультета, Учебно-методического совета Университета, заседаниях и научно-методических семинарах кафедры СГН.

За счет использования указанных механизмов обеспечения и совершенствования качества УМБ, в целом, и кафедры СГН, в частности, имеют устойчивые каналы связи с

каждым из членов ППС, задействованного в ОП 6M030200 – «Международное право», с руководством Университета и его департаментов, с работодателями и организациями-партнерами, с обучающимися и выпускниками, родителями и общественностью.

Общую координацию деятельности по реализации и совершенствованию политики качества в УМБ осуществляет Центр обеспечения качества.

Эксперты также отмечают открытость, доступность информационной составляющей ОП за счет активного внедрения информационно-коммуникационных технологий.

Аналитическая часть

Члены ВЭК убедились, что кафедра обладает многолетним опытом реализации магистерских образовательных программ по смежным специальностям (например, ОП 5B020200 / 6M020200 – «Международные отношения» аккредитована; помимо этого ОП 5B030200 – «Международные отношения» также аккредитована AQUA – Австрийским Агентством по Аккредитации 17.03.2016 до 16.03.2022: <http://uib.kz/>).

Комиссия отмечает, что все функциональные обязанности (должностные инструкции) ППС и сотрудников, организующих и осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность, НИРС и НИРМ, все виды практик обучающихся, составлены в соответствии с требованиями Стратегического плана развития УМБ и обеспечения развития культуры качества образовательного, научно-исследовательского и воспитательного процессов, однако сам Стратегический план развития разработан на 2011-2020 гг. и требует доработки в свете новых приоритетов экономического развития, модернизации образования, цифровизации экономики и общества.

Кафедрой были представлены доказательства стабильного процесса ежегодного повышения квалификации ППС, разрабатывавшего ОП, – сертификаты, свидетельства.

Политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями и обучением, что предусматривает проведение научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в образование. Эксперты ВЭК отмечают, что ППС кафедры реализует с 2017 г. международный проект в рамках программы ЕС «Жан Моне» (Д. Серикбай, С. Мукан), который позволяет имплементировать в учебный процесс магистратуры 6M030200 «Международное право» дисциплины по международно-правовому обеспечению выработки и поставки энергоносителей (нефть, газ), международной логистики. Эти факторы окажут положительное влияние на перспективу устойчивого развития ОП за счет внедрения зарубежного исследовательского и образовательного опыта, зарубежной международно-правовой практики.

Помимо этого на кафедре работают преподаватели, имеющие хороший опыт участия в международных проектах прежних программ ЕС Erasmus Mundus, TEMPUS, в реализации двухдипломных образовательных программ бакалавриата и магистратуры. Этот опыт представляется актуальным для продвижения ОП 6M030200 «Международное право» в направлении укрепления международной составляющей.

Тем не менее, ВЭК отмечает, что не в полной мере были изложены в самоотчете аспекты уникальности и преимущества ОП 6M030200 «Международное право». В ходе ознакомления с Самоотчетом по аккредитуемой ОП и интервью с разными подразделениями, было выявлено, что руководство ОП в недостаточной мере определяет риски, которым могут быть подвержены реализуемые ОП. Знание рисков могло бы служить основанием для разработки «подхода, основанного на рисках» и принятия мер их противодействию. Комиссия отмечает недостаточную эффективность популяризации, уникальности данной образовательной программы по сравнению с другими вузами. (Во время посещения кафедры ВЭК была предоставлена презентация сравнительного анализа ОП УМБ с другими вузами, в числе которых оказались лишь Университет «Туран» и КазУМОиМЯ им. Абылайхана).

Эксперты отмечают недостаточно четкое определение ответственных за бизнес-процессы на ОП, и распределение обязанностей по обеспечению этих процессов.

В ходе анализа Отчета по самооценке, интервью с руководством ОП, руководителями структурных подразделений не были представлены реальные свидетельства внедрения и анализа инновационных предложений.

По результатам анкетирования ППС:

По результатам анкетирования ППС:

- 93,3 % удовлетворены возможностью использовать собственные инновации в преподавании;

- 80 % высоко оценивают поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ.

- 10 % не довольны поощрением инновационной деятельности ППС;

- 10 % относительно низко оценивают восприятие руководством и администрацией вуза критики в свой адрес;

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся;

✓ наличие возможности обмена опытом и сотрудничества с другими организациями образования.

Рекомендации ВЭК:

1. Обновить видение, стратегию и стратегический план развития Университета, в соответствии с национальными приоритетами социального-экономического развития страны и с учетом новых стратегических направлений в сфере образования; усилить индивидуальность и уникальность ОП.

2. Продолжить работу по четкому определению ответственных за бизнес-процессы на ОП, и распределению обязанностей по обеспечению этих процессов.

3. Продолжить работу над управлениями рисками, определить механизмы их предупреждения, принимая во внимание изменения на рынке труда и возможности трудоустройства выпускников.

4. На постоянной основе проводить анализ и внедрение инновационных предложений.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6M030200 – «Международное право»: сильные-1, удовлетворительные– 11, требующие улучшения- 3.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В Университете внедрены процессы сбора, управления информацией, ее распределенности по направлениям, блокам и анализа всех информационных составляющих организацией и управлением деятельностью ВУЗа.

Техническое обеспечение функционирования инфраструктуры ИКТ, общий мониторинг соблюдения бизнес-процессов в информационном пространстве ВУЗа осуществляет Центр информационных технологий УМБ.

Освещение деятельности Университета, его подразделений и образовательных

программ, исследовательских и социальных программ и проектов осуществляется через печатные и электронные СМИ, собственные (сайт УМБ и его Учебный портал) и внешние электронные ресурсы и каналы. Сотрудники Центра маркетинга, а также ППС кафедры СГН специальности «Журналистика» активно содействуют представителям СМИ в освещении деятельности университета, его социального имиджа, а также деятельности и его учебно-научных подразделений.

Общая система и подсистемы сбора, анализа и управления информацией в УМБ являются неотъемлемой частью процессов планирования, обеспечения качества, финансово-хозяйственной деятельности, процессного подхода, управления всеми образовательными программами и исследовательскими проектами, и т.д.

Комиссия отмечает, что образовательная программа 6М030200 – «Международное право» сопровождается достаточным информационно-техническим оснащением за счет функционирования оптико-волоконной многоканальной сети и платформы «Adobe Acrobat Connect» для связи внутри ВУЗа, т.е. подразделений и учебных аудиторий Университета, для связи с регионами.

С 2013 г. функционирует образовательная платформа «MoodleUIB», связанная с возможностями использования системы «Антиплагиат». С 2015 г. внедрен электронный документооборот, что обеспечило эффективность управления Университетом и каждой из образовательных программ. Также информационное обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет использования с 2017 г. Коммуникационной платформы Vitrix24, значительно расширившей возможности распределения информационных потоков по направлениям деятельности ВУЗа, группам сотрудников и ППС. Центральный компонент информационно-коммуникационного обеспечения образовательного и исследовательского процессов в УМБ – система Moodle. На базе этой платформы в УМБ осуществляется полноценный контроль за ходом и содержанием образовательного процесса от его планирования до повседневной реализации.

Разноуровневые возможности доступа к мониторингу информации позволяют заведующим кафедрами получать информацию о содержании образовательного контента каждого из преподавателей кафедры.

Политика информационной безопасности университета предусматривает принятие необходимых мер в целях защиты информационных активов как материальных ценностей университета от случайного или преднамеренного изменения, раскрытия или уничтожения, а также в целях соблюдения конфиденциальности, целостности доступности информации, обеспечения процессов информационного взаимодействия с заказчиками и партнерами.

Для обеспечения научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлению подготовки бакалавров и по направлениям подготовки послевузовского профессионального образования (магистратура, докторантура PhD) были организованы специализированные аудитории: для использования дистанционных технологий дистанционного обучения в аудиториях было установлено специальное оборудование PolycomPower 9800. Наличие волоконно-оптического соединения позволяет организовать научные конференции в режиме on-line со всеми регионами Казахстана, а также с другими городами мира. В 2013 году УМБ запустил проект по установке 8 высококачественных цветных IP-камер в 8 поточных аудиториях, что позволило в режиме онлайн транслировать лекции слушателям по всему Казахстану (Livestream); имеются учебные и научные лаборатории по направлениям, которые оснащены всем необходимым оборудованием и программным обеспечением, где обучающиеся могут заниматься учебной, научной и творческой работой; наличие лингафонного кабинета для совершенствования знаний по иностранным языкам для обучающихся послевузовского профессионального образования, оборудованный новейшей

аудио, видеотехникой и компьютерным оборудованием с обучающими программами: казахский, русский и английский языки, грамматические тесты, словари и т.п.

Для самостоятельной работы обучающихся в Университете имеется 3 читальных информационных зала с выходом в Интернет, 15 специализированных компьютерных классов, 1 лингафонный кабинет для изучения языков, более 15 учебных и научно-методических кабинетов.

Общее количество компьютеров составляет 600, из них 450 доступны обучающимся. Университет имеет доступ в Интернет посредством волоконно-оптического соединения с провайдером. В здании Университета для удобства пользователей реализована сеть через сетевой кабель RJ-45 для учебных классов, кафедр и администрации и Wi-Fi с высокой скоростью соединения, позволяющая быстро подключаться к Интернет ресурсам. Данное соединение регулируется и разделяется на программном уровне.

В университете и на прилегающей к нему территории действует зона покрытия Wi-Fi с разделенными уровнями для студентов, для преподавателей и сотрудников, служебная, с системой авторизации на базе Radius. Любой сотрудник, преподаватель или студент могут подключиться к сети Wi-Fi и получить доступ в Интернет при помощи собственной учетной записи. База учетных записей своевременно обновляется и находится всегда в актуальном состоянии, и развернута на Active Directory.

При помощи единой учетной записи студенты, преподаватели и сотрудники могут получить доступ к различным сервисам. Студенты – к сети Wi-Fi, системе управления обучением «Moodle», мобильные приложения, локальному входу на любой компьютер, используемый в учебном процессе. Сотрудники и преподаватели – к сети Wi-Fi, системе управления обучением «Moodle», системе электронного документооборота, почтовому серверу, локальному входу на персональный компьютер. Система представлена комплексом модулей. Также между двумя этими системами электронный документооборот и электронный деканат интегрирована связка, которая позволяет студентам писать различные заявления, обращения и т.д.

С 2015 г. Университет пользуется системой электронного документооборота «Documentolog». Электронный документооборот позволяет оперативно решать вопросы и иметь доступ к документам в любой момент времени с любой точки мира.

Аналитическая часть

В результате анализа исполнения стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в Университете действует система управления информацией и отчетностью. Базы данных хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой. Широко используются результаты обработки информации вуза по результатам набора, успеваемости, движению контингента, количеству выпускников, финансовым ресурсам, кадровому составу, количеству публикаций, командировок, договоров с зарубежными вузами и т.п., которые представляются в регулярных отчетах соответствующих служб в ректорат и Ученый совет, по запросам МОН РК и т.п.

В Университете широко используется система электронного документооборота на базе различных программных продуктов, Интернет WEB-портала (<http://uib.kz/>).

Сбор и анализ информации в УМБ включает следующие обязательные показатели: динамика контингента; уровень успеваемости; удовлетворенность обучающихся; доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; потенциальное трудоустройство и карьерный рост выпускников. Однако, поскольку не осуществлен набор магистрантов на 2018-2019 гг. по ОП 6М030200 – «Международное право» отсутствует информация о динамике контингента, уровне успеваемости, достижения

магистрантов, отчисления. Кроме того, информация, размещенная на сайте (<http://uib.kz/>) о ОП 6M030200 – «Международное право» явно недостаточна.

Во время визита ВЭК Университет не в полной мере продемонстрировал, каким образом на основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, а также оценку их эффективности.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Доступность информационных ресурсов для обучающихся и ППС, АУП и УВП, системная организованность и кластерная распределенность информационных потоков

✓ Эффективное определение порядка и защиты информации на уровне ОП позволяет принимать решения на основе фактов, выявлять и прогнозировать риски.

✓ Руководство ОП учитывает и распространяет информацию о доступности образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Уделять постоянное внимание обновлению информации по ОП на сайте Университета и доведению ее до обучающихся и всех заинтересованных лиц.

2. С осуществлением набора магистрантов собирать и анализировать информацию о динамике контингента, уровне успеваемости и достижениях магистрантов.

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 6M030200– «Международное право» 3 критерии имеют сильные позиции, 11 удовлетворительные и 2 требуют улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

В Университете международного бизнеса реализуются принципы автономности вуза в организационно-управленческой деятельности при решении вопросов организации и планирования учебного процесса, разработки образовательных программ, нормативной документации, формирования организационно-производственной структуры.

Разработка образовательных программ (ОП) осуществляется в соответствии с нормативными документами МОН РК, ГОСО, профессиональных стандартов, стратегии развития Университета, примерами лучшей практики и учетом потребностей стейкхолдеров. Образовательная программа ОП 6M030200– «Международное право» была разработана на кафедре СГН и обсуждена на расширенном заседании Учебно-методического совета Университета с участием членов Академического комитета, являющийся органом Ученого совета УМБ. После обсуждения и внесения изменений в ОП, она рассматривалась на круглых столах при участии работодателей и ППС. Окончательный вариант ОП, с учетом всех замечаний и предложений, утверждается на заседаниях Ученого совета.

Разработанная ОП имеет сформулированные цели, которые согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации (<http://atameken.kz/>), отвечает запросам потенциальных потребителей, учитывает возможности международного обмена студентами и соответствует современному состоянию науки.

Процессы разработки, утверждения, экспертизы, внедрения и реализации образовательных программ регламентируются следующими внутренними нормативными документами: «Стратегия развития Университета Международного Бизнеса на 2011-2020 гг.», утвержденная Ученым Советом 14 января 2011 года (протокол №7); Положение «Об учебно-методическом совете»; Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в УМБ (изд. 4, 2012 г.); «Положение о кредитной системе обучения»; «Положение об офис-регистраторе»; «Положение об учебно-методическом центре»; «Положение об организации учебного процесса по балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов на основе кредитной технологии»; «Общие требования по оформлению учебно-методического комплекса по дисциплине при кредитной системе обучения».

Обучение будет проводиться в соответствии с Национальной рамкой квалификации, Дублинскими дескрипторами, ориентированностью на Европейскую рамку квалификаций по казахстанской системе кредитной технологии обучения с обеспечением перевода в Европейскую систему учета кредитов.

Компетентностная модель выпускника специальности разработана кафедрой СГН на основании ГОСО РК 2016 г., «Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты населения РК от 25.11.2010 г. №385-е; «Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», утвержденных приказом МОН РК от 13.07.2009 г. № 338; а также результатов опроса академических экспертов и работодателей.

По специальности 6М030200– «Международное право» в ОП введены актуальные и практически значимые дисциплины. Например: «Актуальные проблемы уголовного права РК и зарубежных стран», «Обычное и конвенционное (договорное) международное торговое право», «Коллизионные вопросы семейно-брачных отношений», «Территории и границы в международном праве», «Международные механизмы противодействия терроризму и экстремизму», «Современные проблемы международного гуманитарного права».

При разработке ОП учитывался опыт ведущих вузов.

Комиссия подтверждает, что ОП в УМБ по специальности «Международное право» составлялась также с учетом программ ведущих университетов мира, таких как, например, Cambridge University, University of Groningen, Maastricht University (Нидерланды), University of Birmingham, University of Nottingham (Великобритания).

ППС кафедры располагает устойчивыми международными связями с вузами Венгрии, Литвы, Польши, России, опытом обмена образовательными технологиями с вузами США, Великобритании, КНР, Южной Кореи и других стран. Этот опыт может быть внедрен в ходе реализации аккредитуемой ОП магистратуры по международному праву.

Комиссия установила, что УМБ имеет договоры с достаточно обширным кругом многолетних партнеров Университета, такими, как, например, НПП «Атамекен», ТОО «Международная юридическая компания «Grata International»; ТОО “Wake Up Promotion”; ТОО “Universal Star tUp”; Алматинский филиал АО «Казпочта»; ТОО «Danone Berkut»; ТОО «Adverso Agency»; ТОО «АйДжиЭм»; ТОО «KMV-Group»; ТОО «DASS&PARTNERS»; ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация Франчайзинга «KAZFRANCH»; ТОО «Жарат», “Royal Tulip”; ТОО «Алматинская юридическая группа»; АО «Центр развития города Алматы»; ОЮЛ в форме ассоциации «Ассоциация предприятий легкой промышленности РК»; Центр исследований «Альтернатива»; «Фонд содействия профессиональным СМИ»; АО «Казкоммерцбанк»; Представительство ООН в Казахстане.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК подтверждает, что при разработке ОП 6М030200– «Международное

право» в целях гармонизации программ с зарубежными вузами, учитывался опыт ведущих вузов, таких например как Университета Кэмбридж.

Анализ документов, а также результаты интервью с ППС, потенциальными работодателями позволяют заключить, что содержание учебных дисциплин в рамках образовательной программы в общем и целом учитывают изменения рынка труда, требования работодателей.

Тем не менее, по мнению комиссии, следует с большей активностью и последовательностью сотрудничать с предполагаемыми работодателями, организациями баз практик для более динамичного обновления содержания ОП. Это также усилит практическую ориентированность ОП.

Комиссия отмечает тот факт, что наличие внешних экспертиз и отзывов на ОП 6М030200 – «Международное право» недостаточно, и их содержание носит общий характер.

Внешней экспертной комиссией выяснено, что кафедра имеет не всю необходимую документацию по содержанию и организации учебного процесса (ТУПр и ТУПр; РУП, УМКД, КЭД и т.д.).

Кроме того, недостаточно отражены особенности планирования и управления ОП для аккредитуемой ОП. По аккредитуемой ОП 6М030200 – «Международное право» разработана модель выпускника, которая включает в себя общие и профессиональные компетенции, но недостаточно определяет характеристики выпускника в рамках квалифицированных требований.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Определены и документированы процедуры разработки ОП.
- ✓ По аккредитуемым ОП ведется постоянная работа по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП, прежде всего, с Университетом Кэмбриджа и другими ведущими зарубежными организациями образования.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.

Рекомендации ВЭК

1. Усилить работу по проведению внешних экспертиз содержания ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6М030200 – «Международное право»:
удовлетворительные –11, требующие улучшения - 1.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы аккредитуемой специальности направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения. Университетом международного бизнеса определены собственные требования к формату проведения мониторинга и периодической оценки.

Описанный в самоотчете процесс и процедуры мониторинга реализации ОП в целом соответствуют реальности. ВЭК убедилась в том, что в УМБ и на кафедре СГН присутствует постоянный контроль над соблюдением порядка, правил и сроков разработки и предоставления

всех видов и форм учебно-методического обеспечения образовательного процесса со стороны ППС.

Кафедрой, деканатом и ректоратом осуществляется мониторинг на регулярной основе с протоколированием итогов, результатов этого контроля реализации ОП.

Важный компонент мониторинга – анализ хода и проблем реализации модульно-компетентностного подхода, характерного для аккредитуемых ОП. Это вид мониторинга осуществляется на системной основе.

Также следует отметить наличие таких аспектов постоянного мониторинга, как, например, анализ деятельности эдвайзеров; анализ соответствия ОП реализации миссии университета и научным целям; вовлеченность в этот мониторинг и оценку работодателей, практических работников, руководителей баз практик; рецензирование и экспертиза каталогов элективных дисциплин; оценка качества, содержательности и последовательности реализации модульного принципа построения учебного процесса по каждой траектории в рамках специальности и уровня обучения; оценка качества языковой подготовки, реализации программ трехязычного образования, а также изучения дополнительных иностранных языков; мониторинг результатов обучения, которые отражены в циклах базовых, профилирующих и элективных дисциплин и в дополнительных модулях (профессиональная практика, научно-исследовательская работа, выполнение дипломной работы (проекта), магистерской диссертации); подготовка и защита проектов, экзамены, и т.д.

Комиссия отмечает, что для определения уровня удовлетворенности обучающихся кафедрой определены процедуры анкетирования студентов, преподавателей и сотрудников университета. Мониторинг проводится через Учебный портал, осуществляется подразделениями ректората УМБ. Результаты мониторинга доступны всем внутренним и внешним пользователям через сайт университета и внутренние сети.

Аналитическая часть

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее:

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей. Определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором, проректорами, деканом. В качестве канала связи для предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора.

Комиссия отмечает, что в УМБ функционирует многоуровневая и многофакторная система мониторинга реализации всех образовательных программ с такими обязательными элементами, как обратная связь с обучающимися, взаимопосещения и открытые занятия ППС, мониторинг со стороны руководства ВУЗа, Бизнес-школы УМБ, кафедр и т.д.

Но комиссия отмечает необходимость публикации результатов пересмотра содержания и структуры образовательных программ в контексте изменений рынка, требований работодателей, социальных запросов общества на постоянной основе.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Открытость, доступность информации для мониторинга на разных уровнях управления образовательным процессом, управления ВУЗом.
- ✓ Широкая автоматизация средствами современного программного обеспечения обработки информации об учебных показателях обучающихся.
- ✓ Наличие многоступенчатой системы мониторинга ОП – от кафедр до руководства ВУЗа.

Рекомендации ВЭК

1. Публиковать результаты пересмотра содержания и структуры образовательных программ в контексте изменений рынка, требований работодателей, социальных запросов общества на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6М030200-«Международное право»: удовлетворительных – 8, 1 требует улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Исходя из представленных кафедрой СГН документов и материалов по данной программе, ВЭК приняла к сведению заявленные в Академической политике ВУЗа, в том числе в тех ее частях, которые излагают основные принципы обучения в магистратуре УМБ, содержание и параметры оценки НИРМ и т.д. (<http://moodle.uib.kz/>).

С целью удовлетворения образовательных, профессиональных, духовно-нравственных, культурно-этических потребностей обучающихся по специальности «Международное право» в Университете открыт «Юридический клуб» (сентябрь 2018 г.). Для обучения международно-правовым аспектам борьбы с преступностью осуществлен закуп «криминалистической техники» и открыт криминалистический полигон (сентябрь 2018 г.). Успешная реализация ОП обеспечивается внедрением и эффективностью применяемых активных инновационных методов и технологий обучения.

В рамках учебного процесса при подготовке студентов по специальности «6М030200 – «Международное право» предполагается использование следующих инновационных методов и технологий обучения: технология модерации, деловые игры, ролевые игры (сюжетно-ролевые); анализ кейсовых ситуаций (case-study); методы: «мозгового штурма», «перевернутого класса», «малых групп», «круглый стол», «пресс-конференция», «диспут», «дискуссия» и др.; занятия в формате экскурсий, «полевые работы»; бинарные лекции и практические занятия с представителями бизнеса и предпринимательских структур, занятие в форме практикумов, которые организуются и проводятся работодателями на их территории; на занятиях используются современные технологии design thinking, research methods, action research.

В качестве новых методик преподавания (бинарные лекции) планируется использование межпредметных связей в формате «занятие mix».

В целях получения обратной связи по использованию интерактивных методик обучения и контроля знаний при подготовке магистрантов по ОП «6М030200 – Международное право» будет проводиться мониторинг (анкетирование, устный опрос, открытые обсуждения), позволяющий выявить заинтересованность ППС в применении и повышении их качества.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам:

В УМБ по ОП «6М030200 – Международное право» в достаточной мере и с хорошей информационной поддержкой может быть реализован принцип студентоцентрированного обучения.

Университет реализует принцип постоянного мониторинга настроений и пожеланий обучаемых по вопросам качества, организации и реализации ОП.

Тем не менее, заметна недостаточная проработка всего комплекса вопросов, связанных с планированием учебно-методических изданий под статусом УМО РУМС. Кроме того, комиссия отмечает необходимость разработки и реализации новых собственных

исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Последовательность образовательной политики ВУЗа, одним из ведущих принципов которой является студентоцентрированность.
- ✓ Использование различных инновационных форм и методов преподавания и обучения.

Рекомендации ВЭК

1. Увеличить количество разработок собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемой ОП в контексте студентоцентрированного обучения.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6М030200 - «Международное право»: сильные -1, удовлетворительные – 8, требует улучшения 1.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Исполнение данного стандарта тесно связано с реализацией в УМБ принципа студентоориентированного обучения.

Исходя из представленных кафедрой СГН документов и материалов по данной программе, ВЭК приняла к сведению заявленные в Академической политике ВУЗа, в том числе в тех ее частях, которые излагают основные принципы обучения в магистратуре УМБ, содержание и параметры оценки НИРМ и т.д. (<http://moodle.uib.kz/>). Комиссия приняла к сведению заявленные в Академической политике ВУЗа, в документе «Политика академической честности» (<http://moodle.uib.kz/>) те аспекты, которые документируют политику формирования контингента обучающихся, правила взаимоотношений ППС и обучающихся, вопросы поддержки обучающихся и т.д.

Информация об Университете и кафедрах предоставляется на сайте вуза (<http://uib.kz>), на стендах, в справочнике-путеводителе, где содержатся сведения об администрации вуза и структурных подразделениях, режиме работы и контактные телефоны; об организации учебного процесса, регламентированные согласно документированным процедурам СМК и т.д.

В университете также имеется доступная для студентов нормативная документация по организации и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса.

Возможностью для участия обучающихся во внешней и внутренней академической мобильности являются договоры о сотрудничестве с вузами-партнерами. Международный отдел УМБ информирует обучающихся ОП и координаторов о программах академической мобильности путем организации семинаров и собраний. Организация академической мобильности регламентируется Положением об академической мобильности обучающихся и преподавателей УМБ, Концепцией академической мобильности обучающихся высших учебных заведений Республики Казахстан, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологий обучения.

Основными критериями конкурсного отбора обучающихся для участия в академической мобильности являются: завершение одного академического периода, успеваемость. С обучающимися, прошедшими конкурс, будет организовано заключение трехстороннего соглашения между обучающимся, отправляющим и принимающим вузом. После обучения, в принимающем вузе обучающиеся представляют транскрипт, на основе

которого обучающемуся в соответствии с казахстанской системой перезачета кредитов по типу ECTS осуществляется обязательный перезачет кредитов.

Комиссия установила, что УМБ имеет договоры с достаточно обширным кругом многолетних партнеров Университета, такими, как, например, НПП «Атамекен», ТОО «Международная юридическая компания «Grata International»; ТОО “Wake Up Promotion”; ТОО “Universal Start Up”; Алматинский филиал АО «Казпочта»; ТОО «Danone Berkut»; ТОО «Adverso Agency»; ТОО «АйДжиЭм»; ТОО «KMV-Group»; ТОО «DASS&PARTNERS»; ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация Франчайзинга «KAZFRANCH»; ТОО «Жарат», “Royal Tulip”; ТОО «Алматинская юридическая группа»; АО «Центр развития города Алматы»; ОЮЛ в форме ассоциации «Ассоциация предприятий легкой промышленности РК»; Центр исследований «Альтернатива»; «Фонд содействия профессиональным СМИ»; АО «Казкоммерцбанк»; Представительство ООН в Казахстане.

Аналитическая часть

Комиссия констатирует тот факт, что отсутствие набора в 2018-2019 учебном году существенно влияет на динамику организации учебного процесса и общее восприятие профессорско-преподавательским составом кафедры реальных возможностей образовательной программы.

Комиссия ВЭК подтверждает, что долгосрочные партнеры УМБ могут обеспечить магистратуру «Международное право» местами практики, консультантами для подготовки практико-ориентированных НИРМ, экспертизой при подготовке магистерских диссертаций.

Анализ результатов развития академической мобильности по образовательной программе магистратуры 6M030200 – «Международное право» позволил выявить потенциальные проблемы: финансирование, языковая подготовка для внешней мобильности (в вузы дальнего зарубежья). В настоящее время предпринимаются усилия для их преодоления (переговоры с потенциальными спонсорами, общественными фондами) для реализации программы академической мобильности будущего набора магистрантов ОП 6M030200 – «Международное право».

Одним из возможных условий отсутствия набора в магистратуру явилось отсутствие собственного общежития Университета.

Сильные стороны/лучшая практика.

- ✓ Стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы.
- ✓ Наличие в УМБ механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Университет обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

Рекомендации ВЭК:

1. Определить порядок формирования набора магистрантов, исходя из прогнозирования государственных грантов, анализа потенциальных социальных условий для магистрантов (наличие общежития и т.д.).

2. Продолжить работу с иностранными студентами, разработать специальные программы адаптации и поддержки иностранных студентов.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6M030200 – «Международное право»:
удовлетворительные – 11, требующие улучшения – 3.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики вуза для ППС, задействованных в реализации ОП. Университет уделяет повышенное внимание процессам подбора и подготовки персонала. Кадровый состав ППС образовательной программы укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений.

Количество ППС, реализующего ОП аккредитуемой специальности «Международное право» на кафедре «Социально-гуманитарные науки» составляет 19 человек. Численность штатных ППС с учеными степенями и званиями, реализующих аккредитуемую ОП, составляет 58 %; средний возраст этого ППС составляет 41,5 лет.

Образовательную программу по аккредитуемой специальности обеспечивает ППС, имеющий награды и грамоты: Абдрашев Р.М., доктор юридических наук, награжденный нагрудными знаками «Отличник МВД РК» и «БІ. Алтынсарин», обладатель звания «Лучший преподаватель г. Алматы»; Торгаутова Б.А., кандидат юридических наук, является действительным член-корреспондентом Академии педагогических наук Республики Казахстан, награждена нагрудным знаком за особые заслуги в области образования Республики Казахстан «Білім беру ісінің құрметті қызметкері»; Татаринова Л.Ф., кандидат юридических наук, является профессором Российской Академии Естествознания, награждена нагрудным знаком РАЕ «Заслуженный деятель науки и образования», обладатель государственной премии МОН РК «Лучший молодой, талантливый ученый – 2014», награждена почетной грамотой Министра образования и науки РК за «Большой личный вклад в развитие системы высшего образования Республики Казахстан».

Для реализации ОП магистратуры по специальности «Международное право» в Университете Международного Бизнеса с момента лицензирования характерны следующие черты:

- оптимальное сочетание содержания и технологий обучения, способствующих формированию ключевых, предметных и специальных компетенций;
- включение в ОП дисциплин, отвечающих современным требованиям и способствующих углубленному изучению специальностей;
- определение содержания ОП, тем магистерских работ с учетом актуальности, компетентностного подхода.

Комиссия отмечает, что руководство выпускающей кафедры СГН и деканата ФБО Университета обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Это реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав. кафедрой, выступления ППС на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах). Комиссия подтверждает отражение этого в журнале взаимопосещений, анализе проведенных открытых занятий, протоколах заседаний кафедры СГН.

Результаты НИР ППС используются в образовательном процессе – это отражено в ряде преподавательских публикаций (монографии, учебные пособия), а также в содержании УМКД и списках литературы, рекомендованной обучающимся и используемой в ходе учебного процесса. Здесь доказательным фактом служит разработка в рамках самофинансируемого научного исследования в 2015-2018 гг. темы «Правовое регулирование интеграционных процессов в ЕАЭС» (зарегистрирована в НЦНТИ РК). В рамках НИП внедрена и читалась дисциплина: «ЕАЭС: механизмы реализации», а также опубликована коллективная монография «Правовое обеспечение таможенной логистики и

околотаможенной инфраструктуры в условиях Таможенного союза ЕАЭС» (Алматы: Қазақ университеті, 2018. - 312 с.). Руководство ОП продемонстрировало поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

Партнерами кафедры в реализации аккредитуемых ОП выступают такие организации, как НПП «Атамекен», ТОО «Международная юридическая компания «Grata International»; ТОО «Wake Up Promotion»; ТОО «Алматинская юридическая группа»; АО «Центр развития города Алматы»; Центр исследований «Альтернатива»; АО «Казкоммерцбанк»; Представительство ООН в Казахстане и ряд других организаций. Комиссия ознакомилась с содержанием договоров о сотрудничестве и отметила их соответствие содержанию и компетентностному подходу в реализации аккредитуемой ОП.

Кафедра СГН активно привлекает в учебный процесс специалистов-практиков из государственных организаций, международных компаний и бизнес-структур, являющихся партнерами Университета для проведения мастер-классов, семинаров, тренингов, презентаций. Так, например, в качестве практиков-адвокатов, читающих дисциплины, аккредитуемых ОП в 2018-2019 учебном году, приглашены Азамат Даулетбекович Мусапиров и Гульжазира Булатовна Меирбекова (предмет «ҚР Азаматтық құқығы (Жалпы бөлім)»; «ҚР Азаматтық іс жүргізу құқығы»; «Корпоративтік құқық АССА бағдарламасы бойынша»; «Халықаралық жеке құқық»; «Халықаралық сот өндірісі және арбитраж»).

ППС аккредитуемых ОП на постоянной основе участвуют в международных и республиканских научно-практических и научно-теоретических конференциях, посвященных актуальным проблемам права и образования. Так, например, 18 ноября 2016 г. была проведена международная научно-теоретическая конференция на тему: «Проблемы и перспективы имплементации норм международного права в действующее законодательство Республики Казахстан», на пленарном заседании которой выступили как преподаватели, так и студенты УМБ. По итогам конференции подготовлен и опубликован сборник материалов (УДК 341(574) (063); ISBN978-601-7144-80-7).

Аналитическая часть

В ходе посещения кафедры СГН члены комиссии ознакомились с содержанием УМКД аккредитуемой ОП, убедились в соответствии данных комплексов заявленным в самоотчете принципам и критериям.

Информация, приведенная в отчете по самооценке, о привлечении к преподаванию практиков подтвердилась в ходе ознакомления с кадровым составом кафедры, а также в беседах с фокус-группами.

Также комиссии были продемонстрированы виды и способы контроля деятельности ППС со стороны заведующего кафедрой посредством системы Moodle, изданные преподавателями учебные пособия, научные и методические статьи и т.д.

В ходе интервьюирования ППС высказал удовлетворенность действующей кадровой политикой в УМБ, продемонстрировал информированность в процедуре действующей системы управления персоналом, подтвердил факт проведения конкурса на занятие вакантных должностей. Молодые преподаватели также удовлетворены условиями работы.

Комиссия ВЭК отмечает тот факт, что ППС кафедры реализует с 2017 г. международный проект в рамках программы ЕС «Жан Моне» (Д. Серикбай, С. Мукан), который позволяет имплементировать в учебный процесс магистратуры 6M030200 «Международное право» дисциплины по международно-правовому обеспечению выработки и поставки энергоносителей (нефть, газ), международной логистики.

Помимо этого на кафедре работают преподаватели, имеющие хороший опыт участия в международных проектах прежних программ ЕС Erasmus Mundus, TEMPUS, в реализации

двухдипломных образовательных программ бакалавриата и магистратуры. Этот опыт представляется актуальным для продвижения ОП 6M030200 «Международное право» в направлении укрепления международной составляющей. В 2017-2018 учебном году участие в академической мобильности в рамках программы Erasmus+ преподавателя кафедры СГН Серикбай Даны в Университете School of Economics and Management in Public Administration in Bratislava (Словакия г. Братислава).

ППС аккредитуемой ОП выезжает в университеты ближнего зарубежья в качестве лекторов летних школ: Татарина Л.Ф. в период с 11 июля по 25 августа 2016 года читала лекции на тему: «Актуальные проблемы правозащитной деятельности в странах ЕАЭС» в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына (Кыргызская Республика, г. Бишкек); Татарина Л.Ф. в период с 7 по 21 августа 2017 года читала лекции на тему: «Правовые основы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем в государствах-членах ЕАЭС» в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына (Кыргызская Республика, г. Бишкек); Торгаутова Б.А. в период с 7 по 21 августа 2017 года читала лекции на тему: «Проблемы теории и практики в вопросах лишения гражданства за совершение преступлений против мира и безопасности человечества» в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына (Кыргызская Республика, г. Бишкек). Академическая мобильность ППС способствует обмену опытом преподавания между ППС различных стран, повышению качества преподавания через внедрение интерактивных инновационных методик, реализации совместных проектов и исследований, обогащению культур. Однако, как установлено комиссией ВЭК, по аккредитуемой ОП академическая мобильность ППС развита ограничено.

Преподавателями кафедры СГН опубликованы научные статьи в журналах, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК за 2015-2016 гг.- 6, 2016-2017 гг.-8, 2017-2018 гг.- 17; в зарубежных научных журналах (в том числе с импакт-фактором) 2015-2016 гг. – 14; 2016-2017 гг. - 10; 2017-2018 гг. – 6; в сборниках конференций за 2015-2016 гг.- 26, 2016-2017 гг.-24, 2017-2018 гг. - 28. Тем не менее, комиссия ВЭК отмечает малое количество статей, публикуемых в высокорейтинговых журналах, в основном 2- 3 преподавателями кафедры.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражает полное удовлетворение отношениями со студентами (96,7%), с коллегами на кафедре (90%). При этом отношением руководства полностью удовлетворены 86,7% ППС, деятельностью администрации вуза – 90%, управлением изменениями в деятельности вуза – 76,7%. Уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу высоко оценивают 46,7% ППС, признание потенциала и способностей преподавателей – 70%. 53,3% удовлетворены предоставлением равных возможностей всем ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата ППС.

✓ Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП.

✓ Университет обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Университет привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить работу и стимулировать участие преподавателей в программах

академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6М030200 – «Международное право» сильные - 3, удовлетворительные 6.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

В Университете созданы условия для удовлетворения социальных, личностных и бытовых потребностей студентов. Для этого функционируют структурные подразделения, содействующие студентам в организации учебного процесса и в решении социальных вопросов: кафедры; Академический совет; Офис регистратора; департамент международного сотрудничества и академической мобильности; научная библиотека; Центр карьеры; Центр молодежной политики и Студенческое правительство; департамент информационных технологий и др.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. При реализации данного направления УМБ руководствуется Уставом, документированными процедурами и утвержденной в 2018 г. Академической политикой (<http://uib.kz>; <http://moodle.uib.kz/>).

Учебный процесс в рамках аккредитуемых ОП обеспечен необходимым аудиторным фондом, учебной лабораторией, компьютерными классами, функционирующим Клубом юристов. Занятия по ОП «Международное право» будут проводиться в аудиториях, оснащенных компьютерами и аудио-визуальной техникой.

Обеспечение программными продуктами и решение технических проблем реализуется ИТ Университета. Для повышения эффективности использования информационных технологий в учебном процессе, научных исследованиях и в управлении учебно-организационной работой УМБ используются компьютерные классы. Компьютерные аудитории соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам. К рекреационных зонах всех трех рабочих этажей учебного корпуса УМБ размещены компьютеры для свободного доступа студентов к Учебному portalу УМБ, электронным фондам университетской Библиотеки, для открытого доступа в Интернет.

С 2017 г.в УМБ было запущено облачное решение Vitrix24. CRM система, которая позволяет автоматизировать бизнес процессы и выстраивать коммуникации как внутренние таи и внешние. С сентября 2018 г. внедрена система «Мультимедийное мобильные приложения» для изучения иностранного языка.

Комиссия ВЭК подтверждает, что в Университете, наряду с традиционным библиотечным фондом, осуществляется поддержка обучающихся в доступе к современным электронным базам данных вуза, в том числе к зарубежным базам данных таким, как «EBSCO», «Elsevier. Science Direct», «Web of Science», «Scopus» Республиканская межвузовская электронная библиотека». Доступ к ресурсам – через Учебный портал <http://moodle.uib.kz/>. Этот фактор особенно важен для подготовки магистрантов и докторантов.

Работает единая система библиотечного и информационного обслуживания. Закупка учебно-методической литературы по заявкам кафедры СГН осуществляется в достаточном

объеме. Информационное обеспечение вуза соответствуют требованиям ОП; библиотека содержит необходимые для обучения материалы: учебную, справочную и общую литературу, различные периодические издания. В Библиотеке имеется электронный каталог, позволяющий осуществлять поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов.

Учебная и учебно-методическая литература имеет немногим более 50% изданий, вышедших за последние 5-10 лет. Фонд библиотеки обновляется современными учебниками казахстанских, российских и иностранных издательств. Библиотека тесно сотрудничает с крупными отечественными издательствами, такими как: «Экономика», «Қазақ университеті», Издательский центр Ассоциации вузов РК, «Lem», «Юрист», «НурПресс», «Қазақ энциклопедиясы», «Ғылым», а также с российскими и зарубежными издательствами, такими как: «Юрайт», «Инфра-М», «ЮНИТИ», «Polygon International Ltd», «Питер», «Wiley Plus», «Oxford University Press», «Pearson» и другие.

Существенным преимуществом УМБ является разработанная система предоставления широкого спектра скидок на обучение. Однако снижение спроса на некоторые специальности в связи с экономическим кризисом и конкуренцией, оказывают отрицательное влияние на развитие некоторых направлений Университета. Также комиссия отметила относительно небольшой объем государственных грантов. В качестве путей решения проблем в условиях жесткой конкуренции руководство Университета видит дальнейшее улучшение качества преподавания, развитие международных составляющих образовательных программ, совершенствование форм академической мобильности, увеличение доли иностранных обучающихся и совершенствование системы скидок.

Посещение Центра молодежной политики УМБ, беседы со студентами показали, что в Университете, действительно, работает целый ряд студенческих объединений, кружков и клубов, дополняющих формы активной поддержки социальной, образовательной и культурной жизни обучающихся. Сюда относятся, например:

1) Юридический клуб – клуб для студентов, желающих повысить свои практические компетенции в области права путем участия в выездных судебных заседаниях.

2) Клуб туристов – клуб инициативных студентов, занимающихся организацией выездов студентов всех курсов на природу и экскурсии.

3) Клуб бухгалтеров – основным направлением клуба является научная деятельность в сфере экономики и углубление знаний путем организаций тренингов с успешными бухгалтерами-практиками.

4) Спорт-клуб, занимающийся приобщением студентов к здоровому образу жизни и привитием молодежи интереса к разным видам спорта. Проводятся различные спартакиады и соревнования.

5) КВН УМБ – сформирован для поддержки креативных и активных студентов.

6) Enactus – международная студенческая организация, осуществляющая различные социальные, экологические, коммерческие проекты через предпринимательство.

7) УМБ Life – информационно-аналитический портал. Электронная платформа, освещающая все события студенческой жизни УМБ.

8) Дебатный клуб – клуб ораторского искусства. Дебаты УМБ организуют различные турниры, семинары и тренинги.

9) Клуб программистов и другие.

Комиссия удостоверилась в том, что ресурсная поддержка студентов УМБ представляет собой систему с обширной совокупностью элементов.

Университет имеет доступ в Интернет посредством волоконно-оптического соединения с провайдером. Скорость подключения, согласно договора с провайдером, 400 mb/s. В здании Университета для удобства пользователей реализована сеть через сетевой кабель RJ-

45 для учебных классов, кафедр и администрации и Wi-Fi с высокой скоростью соединения. Данное соединение регулируется и разделяется на программном уровне.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что ресурсное обеспечение образовательных программ в УМБ, в том числе 6M030200 – «Международное право», производится с учетом сложившейся управленческой структуры, финансового состояния и оптимального обеспечения образовательного процесса. Посещая кафедру СГН, члены комиссии, изучая документы и материалы по организации и реализации аккредитуемых ОП 6M030200 – «Международное право», могли убедиться в том, как ППС и руководство ОП пользуются упомянутыми ресурсами. Подтверждение в возможностях использования этих ресурсов получено также в ходе знакомства с Университетом, посещения аудиторий и специализированных кабинетов, в беседах со студентами.

Здание Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивный зал соответствуют установленным нормам и правилам.

Закупка учебно-методической литературы по заявкам кафедры СГН осуществляется в достаточном объеме. Информационное обеспечение вуза соответствуют требованиям ОП; библиотека содержит необходимые для обучения материалы: учебную, справочную и общую литературу, различные периодические издания. В Библиотеке имеется электронный каталог, позволяющий осуществлять поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. Тем не менее, в ходе посещения библиотеки, интервью с разными фокус-группами было выяснено, что существует определенная нехватка учебной и профессиональной литературы, особенно на казахском и английском языках.

Комиссия отмечает, что следует уделить большее внимание и продолжать создавать условия для обучающихся с ограниченными возможностями.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ Эффективная динамично развиваемая ВУЗом система ИТ-обеспечения всех звеньев учебного процесса, документооборота (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- ✓ Бесперебойное функционирование WI-FI на территории организации образования.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить работу по системному пополнению библиотечного фонда профессиональной литературой в разрезе аккредитуемых образовательных программ специальности «Международное право», в том числе на казахском и английском языках.
2. Продолжить работу по обеспечению потребностей обучающихся с ограниченными возможностями путем установки специального оборудования (распашные двери, поручни и т.д.), создания версии сайта университета для слабовидящих.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6M030200 – «Международное право»: сильные позиции - 3, удовлетворительные – 5.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Следуя принципам открытости и доступности для общественности Университет открыто размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях. Преподаватели участвуют в мероприятиях, направленных на информирование студентов, абитуриентов и всех заинтересованных лиц. В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Вся публикуемая информация является точной, объективной и актуальной.

Университет имеет официальные страницы в популярных социальных сетях:

- Facebook: <https://www.facebook.com/uibkz/>

- Instagram: @uib_team

- Twitter: @Uib_Official

- Vkontakte: University of International Business | UIB

С целью установления обратной связи с обучающимися и работодателями прием по личным и другим вопросам осуществляется заведующими кафедрами в определенные часы, когда заинтересованные лица могут получить необходимую информацию. Также осуществляется связь с обучающимися через университетский портал, e-mail общение. Обратная связь руководства университета с общественностью осуществляется с помощью функционирующего блога Президента.

Таблица-14. Основные каналы коммуникации и способы передачи информации

Интернет	Реклама и СМИ	События
Официальный сайт Университета	ТВ – бесплатные сюжеты, реклама (ролики, бегущие строки, всплывающие баннера)	Дни открытых дверей
Страницы и группы в социальных сетях (vk, fb, inst, tw, yt)	Радио – бесплатное участие в программах и реклама	Образовательные выставки
Landing -page	Публикации в СМИ (бесплатные публикации и рекламные модули)	Презентации и круглые столы
SMS, whats app, email - рассылки	Публикации в образовательных справочниках (статьи, рекламные модули)	Конференции
Интернет – маркетинг: таргетированная, контекстная, баннерная, видео - реклама	Наружная реклама (билборды, реклама на автобусах)	Посещения факультетов
Видеоканал Университета: youtube channel	Директ-маркетинг (листовки)	Региональные выезды
Публикации в популярных группах в социальных сетях	Имиджевая продукция	Пресс-конференции, журналистские туры и т.д.

Определены средства массовой информации для публикации – это республиканские и

областные газеты и телерадио. Все публикации носят информационный, имиджевый, разъяснительный характер.

Для информирования абитуриентов в фойе университета размещены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями факультетов и кафедр.

Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиях.

Университет регулярно принимает участие в различных рейтингах высших учебных заведений Казахстана, а также в процедурах внешней оценки.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной на сайте университета, показал, что результаты деятельности вуза отражаются не в полном объеме. Также не созданы персональные страницы ППС с указанием читаемых дисциплин с целью создания условий для прозрачности информации рассмотрения жалоб для потребителей.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог Ректора.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ внедрены процессы распространения информации для информирования общественности, в том числе через СМИ.

✓ ведется активная работа по поддержке и разъяснению национальных программ развития и системы высшего и послевузовского образования

Рекомендации ВЭК

1. Провести работу по актуализации и организации регулярного обновления информации на сайте университета, в части реализуемых ОП с указанием персонифицированной информации о ППС.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6М030200 – «Международное право»: сильные позиции - 2, удовлетворительные – 6, требует улучшения-2.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

В соответствии с ГК РК 08-2009 «Классификатор специальности высшего и послевузовского образования Республики Казахстан», утвержденным Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 20 марта 2009 г. №131-од, ОП специальности 6М030200 - «Международное право» относится к группе «Социальные науки, гуманитарные науки, экономика, бизнес право, услуги».

Вся деятельность образовательной программы соответствует стратегии, миссии, видению и ценностям УМБ. Содержание и форма ОП, решения принимаемые руководством ОП согласованы со стратегическими документами. Это необходимо для того, чтобы ресурсы организации образования не тратились на цели, которые не совпадают со стратегическими целями и не противоречили им. В противном случае развитие и функционирование организации становится менее эффективным и менее результативным.

Основополагающим принципом организации аккредитуемой ОП является адекватное распределение между теорией и практикой в рамках программы. Нормативная продолжительность освоения образовательной программы – 2 года в научно-педагогической магистратуре. Подготовка предусматривает ведение ОП на государственном, русском и английском языках.

Преподавание будут вести специалисты на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием передовых методов и технологии преподавания – метод контекстного обучения, проблемного обучения, развития критического мышления, с использованием обучающих тренингов, деловых игр и т.п. Также широко будут применяться в преподавании информационно-коммуникационные технологии и другие современные образовательные технологии.

Результатами обучения по образовательной программе аккредитуемой специальности являются формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда; профессиональная деятельность, направленная на личностно-профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее формированию общей культуры личности. В отзывах работодателей указывается следующие виды компетенций, ожидаемых у выпускников образовательной программы: наличие сформулированных профессиональных компетенций; яркое проявление социально-личностных компетенций (стремление к профессиональному и личностному росту, коммуникабельность, умение находить контакты с окружающими) и др.

Цель образовательной программы аккредитуемой специальности согласуется с целями и задачами профессиональной деятельности, указанными в ГОСО основной образовательной программы 6М030200 – «Международное право». Например, в ГОСО поставлена основная цель обеспечение условий для получения полноценного качественного профессионального образования, профессиональной компетенции в области права.

ОП по подготовке обучающихся соответствует национальной политике в сфере образования и науки. Содержание исследовательской работы, входящей в ОП, соответствует научно-исследовательской, научно-методической работе ППС: реализация компетентностного подхода в образовании, интеграция теории и практики, научные достижения в учебном процессе и т.п.

Аналитическая часть

Прогнозы потребности Казахстана в специалистах с высшим образованием в областимеждународного права на ближайшие 5 лет с учетом вовлеченности Республики Казахстан в важнейшие интеграционные процессы в рамках ЕАЭС, ШОС (в т.ч. проект «Один пояс – один путь»), ОИС, ОСЭР, ОБСЕ и других свидетельствуют о важности подготовки выпускников аккредитуемой специальности 6М030200 – «Международное право» и являются показателем того, что данное направление деятельности вуз должен и в дальнейшем развивать и укреплять.

Комиссия ВЭК убедилась в том, что прогнозируется реализация компетентностного подхода в рамках данной ОП, которая предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, применение инновационных технологий обучения, в т.ч. включение магистрантов в среду правовой деятельности, проведение деловых игр, психологических тренингов, мастер классов, дискуссий, круглых столов с целью формирования профессиональных компетенций. В целом можно констатировать, что на кафедре ведется планомерная работа с целью совершенствования образовательного процесса, которая представлена следующими мероприятиями:

- ежегодные методические семинары;
- курсы повышения квалификации преподавателей;

- разработка учебно-методической литературы, электронных учебников и УМКД;
- организация академической мобильности студентов и ППС;
- научно-исследовательская работа.

Профессорско-преподавательский штат активно участвует в международных научных проектах, ориентированных на внедрение научных результатов проектов в учебный процесс. Одним из таких международных проектов является проект под названием «Диверсификация энергетических поставок: вызовы для Европейского союза и возможности для ЦА» (2017-2020гг.), финансируемого Erasmus+ в рамках программы Жан Моне. Согласно условиям этого проекта заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук УМБ Сакен Муқан и преподаватель кафедры Серикбай Дана по специальностям «Международное право» и «Международные отношения» обязаны проводить научные исследования в области международного нефтяного права в течение 3 лет и должны разработать новый академический курс для студентов 3 курса по вышеуказанным специальностям в качестве результата научного исследования.

Тем не менее комиссия ВЭК отмечает, что для повышения качества подготовки высокообразованных специалистов в области международного права следует руководствоваться современными достижениями мировой науки и практики в области специализации, а также использовать новейшие методы и технологии обучения всеми преподавателями кафедры.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ наличие в ОП дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний; эвентуальное преподавание дисциплин ОП практикующими специалистами.
- ✓ прогнозное использование в процессе реализации ОП современных информационных технологий.

Рекомендации ВЭК

1. Обеспечить в рамках аккредитуемой образовательной программы преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием новейших методов и технологии обучения.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6M030200 – «Международное право»:
удовлетворительные – 4.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- Прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся;
- Наличие возможности обмена опытом и сотрудничества с другими организациями образования.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Доступность информационных ресурсов для обучающихся и ППС, АУП и УВП, системная организованность и кластерная распределенность информационных потоков
- Эффективное определение порядка и защиты информации на уровне ОП позволяет принимать решения на основе фактов, выявлять и прогнозировать риски.
- Руководство ОП учитывает и распространяет информацию о доступности образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Определены и документированы процедуры разработки ОП.
- По аккредитуемым ОП ведется постоянная работа по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП, прежде всего, с Университетом Кэмбриджа и другими ведущими зарубежными организациями образования.
- Руководство ОП демонстрирует влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Открытость, доступность информации для мониторинга на разных уровнях управления образовательным процессом, управления ВУЗом.
- Широкая автоматизация средствами современного программного обеспечения обработки информации об учебных показателях обучающихся.
- Наличие многоступенчатой системы мониторинга ОП – от кафедр до руководства ВУЗа.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Последовательность образовательной политики ВУЗа, одним из ведущих принципов которой является студентоцентрированность.
- Использование различных инновационных форм и методов преподавания и обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

- Стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы.
- Наличие в УМБ механизма поддержки одаренных обучающихся.

- Университет обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата ППС.

- Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП.

- Университет обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

- Университет привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Эффективная динамично развиваемая ВУЗом система ИТ-обеспечения всех звеньев учебного процесса, документооборота (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

- Бесперебойное функционирование WI-FI на территории организации образования.

Стандарт «Информирование общественности»

- Внедрение процессов распространения информации для информирования общественности, в том числе через СМИ.

- Проведение активной работы по поддержке и разъяснению национальных программ развития и системы высшего и послевузовского образования

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- Наличие в ОП дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний; эвентуальное преподавание дисциплин ОП практикующими специалистами.

- Прогнозное использование в процессе реализации ОП современных информационных технологий.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Обновить видение, стратегию и стратегический план развития Университета, в соответствии с национальными приоритетами социального-экономического развития страны и с учетом новых стратегических направлений в сфере образования; усилить индивидуальность и уникальность ОП.

2. Продолжить работу по четкому определению ответственных за бизнес-процессы на ОП, и распределению обязанностей по обеспечению этих процессов.

3. Продолжить работу над управлениями рисками, определить механизмы их предупреждения, принимая во внимание изменения на рынке труда и возможности трудоустройства выпускников.

4. На постоянной основе проводить анализ и внедрение инновационных предложений.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Уделять постоянное внимание обновлению информации по ОП на сайте Университета и доведению ее до обучающихся и всех заинтересованных лиц.

2. С осуществлением набора магистрантов собирать и анализировать информацию о динамике контингента, уровне успеваемости и достижениях магистрантов.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Усилить работу по проведению внешних экспертиз содержания ОП.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Публиковать результаты пересмотра содержания и структуры образовательных программ в контексте изменений рынка, требований работодателей, социальных запросов общества на постоянной основе.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Увеличить количество разработок собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Определить порядок формирования набора магистрантов, исходя из прогнозирования государственных грантов, анализа потенциальных социальных условий для магистрантов (наличие общежития и т.д.).

2. Продолжить работу с иностранными студентами, разработать специальные программы адаптации и поддержки иностранных студентов.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Продолжить работу и стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших

зарубежных и отечественных преподавателей.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Продолжить работу по системному пополнению библиотечного фонда профессиональной литературой в разрезе аккредитуемых образовательных программ специальности «Международное право», в том числе на казахском и английском языках.

2. Продолжить работу по обеспечению потребностей обучающихся с ограниченными возможностями путем установки специального оборудования (распашные двери, поручни и т.д.), создания версии сайта университета для слабовидящих.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Провести работу по актуализации и организации регулярного обновления информации на сайте университета, в части реализуемых ОП с указанием персонифицированной информации о ППС.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

1. Обеспечить в рамках аккредитуемой образовательной программы преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием новейших методов и технологии обучения.

НА АР



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

(Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов НААР)

1. Рассмотреть вопрос по проектированию и строительству общежития
2. Рассмотреть возможность установления диспенсеров с питьевой водой в здании университета



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Параметры специализированного профиля
Университета международного бизнеса (UIB)**

6M030200-Международное право

По Стандартам первичной (ex-ante) специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования (утвержден от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД)

Алматы, 2018

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.	+			
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение,		+		

		принятие решений на основе фактов.				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+	
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.			+	
Итого по стандарту			1	11	3	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.			+	
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.			+	
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.			+	
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.			+	

25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;			+	
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.	+			
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту			3	11	2	
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.			+	
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		

41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту			0	8	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	

56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			1	8	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;			+	
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.			+	
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов		+		

		дополнительного, формального и неформального обучения.				
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			0	11	3	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
Итого по стандарту			3	6	0	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся		+		

		с ограниченными возможностями).				
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			3	5	0	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.			+	

103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			2	6	2	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ПРАВО						
		Образовательные программы по направлению «Право», например такие как « <i>Международное право</i> », и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
105	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
106	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
107	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
Итого по стандарту			0	4	0	
ВСЕГО			13	81	13	